

Expediente N.º 011900-000286-18

Bases

Llamado a Aspirantes para la provisión de un cargo de Asistente para la realización del diagnóstico organizacional y aplicación del Modelo de Calidad con Equidad de Género en la UDELAR.

Carácter del cargo: Asistente interino (Esc. G, G°2, 20 hs semanales), con designación por un período de seis meses a partir de la toma de posesión.

Cantidad de cargos: 1

Propósito del cargo:

Apoyar la realización del Diagnóstico organizacional y la implementación del Modelo de Calidad con Equidad de la Udelar.

Perfil del cargo:

- Graduado/a universitario/a.
- Con formación y experiencia en la temática de género.
- Con conocimientos y/o experiencia en la aplicación del Modelo de calidad con Equidad de género.
- Experiencia en investigación cuantitativa y cualitativa.
- Experiencia en organización y planificación de equipos de trabajo.
- Habilidades de trabajo en equipos multidisciplinarios

Actividades a realizar.

- Participar de talleres de formación que brinde el INMujeres u otros para trabajar en el Modelo.
- Coordinar el proceso técnico de la aplicación del modelo, especialmente del diagnóstico organizacional en uno o más servicios de la Udelar.
- Asesorar y organizar el funcionamiento del o de los Comités de Calidad con Equidad de Género de los servicios que la Coordinación asigne.
- Mantener reuniones periódicas de coordinación con el equipo del Modelo de Calidad con Equidad.
- Redactar informes y otros documentos que den cuenta del proceso de implementación del Modelo, a solicitud de la Coordinadora o de la Comisión Abierta de Equidad de Género.

Forma de provisión:

Presentación de currículum vitae acorde a lo ítems descritos en las bases de este llamado y una nota de aspiración al cargo de no más de 500 palabras. En caso que la Comisión Asesora lo entienda necesario se realizará una entrevista con los/as postulantes.

Los aspirantes deberán preinscribirse en la página web: www.concursos.udelar.edu.uy, en el período establecido, y luego presentar la documentación (antes del cierre del llamado), en la Sección Concursos Docentes del Departamento de Personal de la División Secretaría de Oficinas Centrales de la Universidad de la República, Av.18 de Julio 1968, primer piso, en el horario de 9 a 13 horas. Se completará la postulación con una declaración jurada de méritos acompañada de timbre profesional.

Se confeccionará una lista de prelación con las/os aspirantes que tendrá vigencia por seis meses desde la fecha de resolución del llamado.

Integración sugerida para la Comisión Asesora: Gabriela Pintos, Rosario García, Juliana Dansilio y Victoria Espasandín en carácter de suplente .