BASES PARA LA PROVISIÓN DE PASANTÍAS DE DOCTOR EN DERECHO

DENOMINACIÓN: Pasante - Código: 001

CARACTERÍSTICAS: Escalafón A2, Gº.12 Código: A915

CONDICIONES:

PODRÁN ASPIRAR:

- Egresados que posean el título de Doctor en Derecho y Ciencias Sociales y/o Abogado de la Universidad de la República, con menos de un año de graduados.
- No podrán aspirar quienes hubieran accedido a algún sistema de pasantías con anterioridad.

REQUISITOS:

- Carné de Salud vigente.
- Los aspirantes deberán presentar la documentación correspondiente, en un plazo de 15 días a partir de la fecha de apertura del llamado.

INSCRIPCIONES:

Inscripciones vía web:

La inscripción se realizará a través de la página web del Hospital de Clínicas, www.hc.edu.uy/concursos o directamente en la página www.concursos.udelar.edu.uy.

Los inscriptos deberán presentar la documentación probatoria de los requisitos establecidos en las Bases, en las fechas que se establezcan, las cuales serán comunicados a través de **la web mencionada**.

Documentos que deben acompañar la solicitud de inscripción:

En el momento de la inscripción será indispensable acompañar la solicitud con la presentación de los siguientes documentos:

- Cédula de identidad y credencial cívica (original y fotocopia).
- Carné de salud vigente.
- Constancia que acredite la formación requerida y escolaridad.

NOTIFICACIONES:

El concursante deberá denunciar su domicilio real, y constituir un domicilio electrónico. Este último se tendrá como válido para todas las notificaciones personales que correspondiera realizar.

En caso que alguno de ellos sea modificado, el concursante tendrá la carga de comunicarlo por escrito al Departamento de Selección y Desarrollo del Hospital de Clínicas.

Los concursantes serán notificados de **todos los actos, resultados e información general** sobre el concurso a través del sitio web: www.hc.edu.uy/concursos o directamente en www.concursos.udelar.edu.uy

El acto de homologación del fallo del llamado y la convocatoria para la designación, se notificarán personalmente.

DURACIÓN:

- El tiempo de duración de las mismas no podrá ser inferior a tres meses, ni superior a doce. Podrán ser prorrogadas hasta cumplir un máximo total de dos años. Vencido dicho plazo finalizarán indefectiblemente, considerando que la licencia anual deberá estar incluida dentro del período de contrato.
- Desempeñaran sus tareas en la División de Asesoría Letrada, de lunes a viernes en el horario matutino, con una carga horaria semanal de 30 horas.

ANTECEDENTES:

La Selección se hará en base a:

- Escolaridad.
- Méritos presentados.
- Entrevista con el Director de División.
- Dominio de Derecho Público (no excluyente).

FUNCIONES:

- Realizar informes jurídicos, así como intervenir en procedimientos administrativos de diversa índole.
- Brindar asesoramiento en temas relativos a la especialidad, en el marco del especial régimen jurídico del Hospital Universitario.
- Interactuar con los demás Servicios del Hospital de Clínicas.
- Integrar las Comisiones Asesoras de Adjudicaciones del HC en los procedimientos de compras en que sea requerido.
- Integrar la Sala de Abogados de la Institución, cuya temática aborda temas relativos al quehacer del Hospital Universitario.
- Desarrollar las tareas con seriedad y responsabilidad, con una actitud proactiva e integrando equipos de trabajo.
- Cumplir con todas las tareas que le sean asignadas, vinculadas a la profesión y a las necesidades del Servicio.