Facultad de Arquitectura, Diseño y Urbanismo
Sección Concursos

Procedimiento para las inscripciones a llamados por correo electrónico

Para consultar los llamados vigentes ingresar a **www.concursos.udelar.edu.uy**

1. Todos los interesados deberán **preinscribirse a los llamados en dicha página web** (descargar constancia de preinscripción).

2. Las inscripciones se realizarán mediante el **envío de la documentación al correo electrónico de postulaciones@fadu.edu.uy** detallando en el asunto número de llamado seguido por el nombre y apellido, y adjuntando la documentación que se indica en cada llamado* con sus respectivos nombres.

> **EJEMPLO**
>
> **Asunto:** Llamado N°5545/2022 – Juan Rodríguez
>
> **Adjuntos:**
>
> Formulario de inscripción
>
> CV FADU
>
> Propuesta académica
>
> Documentación probatoria
>
> Cédula de identidad
>
> Constancia de preinscripción

***La documentación necesaria a enviar es específica para cada llamado.** La información se encuentra adjunta ingresando al llamado en la página de **www.concursos.udelar.edu.uy**

Importante:

Sobre el envío del correo:

- Los correos deben tener el **formato solicitado,** en caso contrario no se realizará la inscripción correspondiente.

- En el caso que el peso de los adjuntos supere lo admitido por el correo, se sugiere enviar un enlace de Drive que contengan los archivos. Este debe tener acceso para que **cualquier usuario de internet con el enlace pueda abrirlo.**

Sobre la documentación:

- La documentación se enviará **escaneada o fotografiada con buena definición**. En caso contrario quedará a criterio de la Comisión Asesora/Tribunal si los mismos son tomados en cuenta.

- Con el fin de facilitar el estudio de la documentación probatoria (en el caso que los archivos se envíen separados en carpeta comprimida) es importante que cada archivo **tenga un nombre que haga referencia al contenido**.

- En los formularios originales debe constar la **firma ológrafa (manuscrita)** del involucrado, y el **timbre profesional** (**pegado en el papel** del formulario de inscripción).

- Estos documentos deben ser **conservados para su posterior presentación en la oficina de Concursos**, en fecha a coordinar.
  Se recuerda que *incurrirá en responsabilidad disciplinaria y eventual penal, en caso que las declaraciones realizadas vía correo electrónico, a través de los respectivos formularios escaneados o fotografiados, no sean coincidentes con la realidad.*

Sobre los tiempos:

- **Solo se aceptarán correos de inscripción hasta la fecha y hora de cierre del llamado. No serán válidas las inscripciones cuyo correo tenga hora de llegada posterior a las 13:30 del día de cierre.**

- Concursos enviará un correo con la constancia luego de que la primer fase de la inscripción se haga efectiva. **Se deberá estar atento al correo para la confirmación del tramite** (tener en cuenta que pueden surgir inconvenientes como correos rebotados por peso, envío de documentación errónea, etc). **El envío correcto de la documentación debe realizarse antes de la hora de cierre del llamado.**

- Para hacer efectiva la inscripción **el aspirante deberá entregar los formularios originales en la oficina de Concursos**. Las fechas y horarios disponibles para esta instancia se le comunicaran por correo posterior a la fecha de cierre del llamado.

- **La no presentación de los formularios originales en la oficina de Concursos se considerará un desistimiento al llamado. Se recuerda estar atento a las comunicaciones vía correo electrónico.**

Las consultas se evacuarán a través del correo: concursos@fadu.edu.uy o por teléfono: 24067225 / 24001106 int. 128