

**FORMULARIO ÚNICO DE INSCRIPCIÓN y  
DECLARACIÓN JURADA de Méritos y Antecedentes**

Llamado Exp:	Carpeta N°	Cartelera N°		
Sede de inscripción:	Fecha de inscripción:			
<i>(marque con una X cuando corresponda, con números o texto)</i>				
Solicito ser inscripto a un llamado de ASPIRANTE . ....o a CONCURSO ..... para la				
Provisión: EFECTIVO ..... CONTRATO..... INTERINO..... de ..... cargo/s para el				
Área o Dpto. de:...				
Nombres y Apellidos:				
<b>Fecha y lugar de Nacimiento:</b>				
C.I :	CRED. CIVICA:	Otro:		
<b>Se exhorta a dejar un teléfono, celular o mail alternativo, frente a posibles contingencias</b>				
Telef./fax:	CEL:			
MAIL:				
Domicilio:	Ciudad	Dpto.		
<b>Marque si es estud. y/o egresado, si posee título, postgrados, maestrías y especializaciones.</b>				
ESTUDIANTE: .....	EGRESADO: .....	Título de:		
Posgrados:	Maestrías:	Especializaciones:	Otros:	
<b>Indicar si ha ocupado cargos docentes anteriormente, el lugar, el grado y el área respectiva</b>				
SI.....	NO.....	Lugar:	Grado	Área/s:

Acepto que las notificaciones se realicen por correo electrónico o fax con excepción de los actos relacionados directamente con las pruebas donde me obligo a notificarme personalmente en los horarios de oficina y que luego de 10 días de notificada la resolución del Consejo procederé al retiro de los méritos.

**DECLARACIÓN JURADA:** Declaro bajo juramento.1) Conocer y aceptar el contenido de las bases generales y particulares y/o temarios que rigen este llamado. 2) La autenticidad de los datos contenidos en la Relación de Méritos fojas..... a..... ordenadas y foliadas según el Art. 4 del “Reglamento sobre Presentación de Méritos, Antecedentes y Equivalencias para los aspirantes a cargos docentes definitivos” al igual que los comprobantes de títulos, méritos y antecedentes que adjunto fojas..... a fojas..... 3) Conocer las responsabilidades que emergen de la Declaración Jurada (art. N° 239 del Código Penal). Nota: “La Comisión Asesora o Tribunal de Concurso intervinientes podrán requerir al aspirante que presente la documentación probatoria correspondiente”. Memorando N° 57/2012.

**Timbre  
profesional  
\$U 110**

**Firma del funcionario receptor**

**Firma del interesado**

**CONSTANCIA PARA EL ASPIRANTE/CONCURSANTE**

**Documentación a presentar/Requisitos específicos:**

• **G° 1 y 2: Reseña de méritos (académica-profesional)** de acuerdo al Art. 4 del “Reglamento sobre Presentación de Méritos, Antecedentes y Equivalencias para los aspirantes a cargos docentes definitivos” (ver reglamentos en [www.fvet.edu.uy](http://www.fvet.edu.uy), en “Gestión”, página de “Concursos”), 4 vías en soporte papel, y **CD** (sólo para llamados efectivos).

**G° 3:** Idem G° 1 y 2. Proyecto de Investigación y Propuesta de Desarrollo Académico, de corresponder, (sólo para llamados efectivos).

**G° 4 y 5:** Idem G° 1 y 2 y Propuesta de Desarrollo Académico del Área o Dpto. En caso de provisión por concurso deberá presentar además Proyecto de Investigación Original.

**Requisitos generales para todos los grados:**

- Formulario de Inscripción y Declaración Jurada de méritos y antecedentes, Cédula de Identidad vigente y Credencial Cívica (si es ciudadano uruguayo). No es requisito el ejercicio de la ciudadanía para ocupar un cargo docente (art. 6 del Constitución de la República).
- Carpeta con fotocopias de los comprobantes de méritos y antecedentes ordenados y foliados de acuerdo al contenido de la Relación de Méritos. Tener presente los arts. 2,3 y 4 del “Reglamento de Presentación de Méritos, Antecedentes y Equivalencias para llamados definitivos”.

**Importante:**

- **“Cuando el cargo -de grado 1, 2 o 3- admita su ocupación en efectividad por una misma persona sólo por determinado lapso (art. 31, inciso c), no podrán aspirar quienes lo hayan ocupado por ese lapso o por uno inferior a él en no más de un año.”** Art. 14 del Estatuto del Personal Docente
- **“La Comisión Asesora o Tribunal de Concurso intervinientes podrán requerir al aspirante que presente la documentación probatoria correspondiente”.- Modif. art. 21 del Estatuto del Personal Docente/ Resol. CDC N° 6 del 11/9/2012 – D.O.19/9/2012**
- Inscripciones realizadas por terceros solo con carta poder certificada por escribano público

A los efectos de las notificaciones solicitamos tengan a bien crear una dirección de correo de gmail y enviarla a “[concursosveterinaria@gmail.com](mailto:concursosveterinaria@gmail.com)”. **Todo cambio en la información de contacto debe ser notificada.**

Cargo G°	Efectivo	Contrato	Interino	Fecha del día:
Area:		Nombre y Apellido:		
LLAMADO Exp N° - -			Carpeta N°- /	Cart. N° /

**Firma del Funcionario receptor**

**Sr. Aspirante:** Mantenga esta constancia durante todo el proceso concursivo. Le será solicitada a los efectos de evacuar las consultas relacionadas con el llamado, o cuando proceda a retirar sus méritos. Recuerde que luego de diez días de la notificación final, de no haber retirado los méritos, se procederá a la destrucción de los mismos.