

Temario para el llamado Asistente, Esc. G, Gr. 2, 12 horas semanales para el Área de Economía y Administración Agropecuaria (Exp. 111140-000900-17).

Teóricos:

1. Economía y veterinaria: conceptos generales de economía, definiciones, áreas, niveles, relación entre la economía y la veterinaria.
2. Inflación y tipo de cambio: efecto en empresas de interés veterinario.
3. Caracterización de las clínicas veterinarias en Uruguay: mercado de productos y servicios; mercado laboral veterinario; el sistema de salud de los animales de compañía.
4. La clínica veterinaria como empresa: aspectos legales; sistemas de información interna; áreas de gestión; resultado económico y toma de decisiones.
5. Gestión sanitaria en clínicas veterinarias: evaluación y control de procesos y resultados; archivos médicos; planes preventivos; salud y resultado económico.
6. Gestión comercial en clínicas veterinarias: estructura de ingresos y costos; políticas de precios y stock; análisis marginal y punto de equilibrio en empresas diversificadas.
7. Comunicación y marketing aplicado a la clínica veterinaria: el rol de los recursos humanos en la empresa; el vínculo humano–animal y su repercusión en la empresa.
8. Gestión financiera en empresas de interés veterinario: flujos de caja; estructura financiera; evaluación de fuentes de financiación.
9. Diagnóstico de empresas agropecuarias: análisis comparativos globales y parciales.
10. Planificación en empresas de interés veterinario: planificación de largo y corto plazo.

Prácticos:

1. Balance, estado de resultados y fuentes y usos de fondos.
2. Indicadores de resultado económico en empresas de interés veterinario.
3. Análisis marginal y punto de equilibrio en clínicas veterinarias.
4. Presupuestación parcial y punto de equilibrio.